



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Αριθμ. Απόφασης: 82/2026

Απόσπασμα Πρακτικού 16/2026

Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά

Θέμα 1^ο: Τροποποίηση της με αριθμ. 63/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΡΙ) με τίτλο “Έγκριση κριτηρίων επιλογής και δικαιολογητικών αιτήσεων εγγραφών – επανεγγραφών στους Παιδικούς & Βρεφονηπιακούς Σταθμούς σχολικής χρονιάς 2026-2027”

Στο Γεράνι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα 18/05/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 16.00 συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πλατανιά ύστερα από την υπ’ αριθμ.: 8511/14-05-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτού κ. Φραγκονικολάκη Αντωνίου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα στον Δήμαρχο και σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 5 του Ν. 3852/2010, 74 του Ν. 4555/18 & 184 του Ν. 4635/2019 και του άρθρου 11 του Ν. 5043/2023.

Σύνθεση Δημοτικού Συμβουλίου:

1. Δημητρογιαννάκης Στυλιανός
2. Αρχοντάκης Χρήστος
3. Μαλακωνάκης Εμμανουήλ
4. Καλαϊτζάκης Γεώργιος
5. Μαραγκουδάκη- Πλοκαμάκη Χρυσάνθη
6. Κουτσαυτάκης Αρτέμιος
7. Φραγκονικολάκης Αντώνιος
8. Καπνισάκης Αντώνιος
9. Μπομπολάκης Χαρίτων
10. Μαυρογένης Ευτύχιος
11. Πατεράκης Κων/νος
12. Δαράκης Ιωάννης
13. Μαρινάκης Πέτρος
14. Βουρδουμπάς Κων/νος
15. Σημαντηράκης Πολυχρόνης
16. Κασσελάκης Ιωάννης
17. Λαγουβάρδος Κων/νος
18. Σολιδάκης Εμμανουήλ
19. Ντουντουλάκης Εμμανουήλ
20. Μαυρομάτης Ξενοφών
21. Καλογεράκης Παναγιώτης
22. Παπαδημητράκη Αργυρή
23. Κοκολάκης Στέφανος
24. Ανθούσης Δημήτριος
25. Ακρωτηριανάκης Αντώνιος

Απόντες:

1. Αρχοντάκης Χρήστος
2. Μαλακωνάκης Εμμανουήλ
3. Μπομπολάκης Χαρίτων
4. Μαρινάκης Πέτρος
5. Σημαντηράκης Πολυχρόνης
6. Λαγουβάρδος Κων/νος
7. Σολιδάκης Εμμανουήλ
8. Ντουντουλάκης Εμμανουήλ
9. Μαυρομάτης Ξενοφών
10. Ακρωτηριανάκης Αντώνιος

Δεδομένου ότι στην έναρξη της συνεδρίασης παρίσταντο δεκαπέντε (15) από συνολικά είκοσι πέντε (25) μέλη, διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία.

Στη συνεδρίαση επίσης παρίσταντο ο Δήμαρχος Πλατανιά κ. Ιωάννης Μαλανδράκης και η δημοτική υπάλληλος Ιωάννα Βουρδουμπά για την τήρηση των Πρακτικών.

Σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 5056/2023, στη συνεδρίαση κλήθηκαν να συμμετάσχουν οι Πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων Ζυμβραγού κ. Ξανθουδάκης Ευστράτιος, Καρρών κ. Αποστολάκης Γεώργιος, Πανεθύμου κ. Τσιχλάκης Κωνσταντίνος, Δελιανών κ. Κατσουλάκης Εμμανουήλ, Ροδωπού κ. Παπαδάκης Εμμανουήλ, Κολυμβαρίου κ. Βαβουράκης Ιωάννης, Μάλεμε κ. Παρασκάκης Απόστολος και Καληδονίας κ. Κακαβελάκης Ανδρέας, εκ των οποίων ουδείς προσήλθε.

Κατόπιν της διαπίστωσης απαρτίας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 3852/2010, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Αντώνης Φραγκονικολάκης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και κάλεσε τους εισηγητές των θεμάτων να εισηγηθούν σχετικά.

Η Αντιδήμαρχος Πλατανιά κ. Χρυσάνθη Μαραγκουδάκη εισηγούμενη το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου το με αριθμ. Πρωτ.: 8489/ 14-05-2026 εισηγητικό έγγραφο του τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού και ανέφερε τα εξής:

Με την αριθμ. 63/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΠΙ), εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υποβολή αιτήσεων εγγραφών – επανεγγραφών βρεφών και νηπίων στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Πλατανιά σχολικής περιόδου 2026-2027.

Ωστόσο εκ παραδρομής στο αποφασιστικό τμήμα της ανωτέρω απόφασης δεν συμπεριλήφθηκαν ρητώς τα τμήματα “Δικαίωμα εγγραφής–επανεγγραφής”, “Διαδικασία εγγραφής-επανεγγραφής” και “Λοιπές Πληροφορίες”, γεγονός που δημιουργεί την ανάγκη συμπλήρωσης του περιεχομένου της.

Κατόπιν των ανωτέρω και προς αποκατάσταση της πληρότητας & ορθότητας της ληφθείσας απόφασης, απαιτείται η τροποποίησή της προκειμένου τα ανωτέρω τμήματα της με αριθμ. πρωτ.: 5966/3-04-2026 αρχικής εισήγησης, να ενσωματωθούν ρητά στο αποφασιστικό μέρος της απόφασης όπως αυτά έχουν εγκριθεί.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να προχωρήσει στην τροπ/ση της με αριθμ. 63/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΠΙ) με τίτλο “Έγκριση κριτηρίων επιλογής και δικαιολογητικών αιτήσεων εγγραφών – επανεγγραφών στους Παιδικούς & Βρεφονηπιακούς Σταθμούς σχολικής χρονιάς 2026-2027”, για τους λόγους που προαναφέρονται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση και έλαβε επίσης υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 5 του Ν. 3852/2010, 74 του Ν. 4555/18 & 184 του Ν. 4635/2019 και του άρθρου 11 του Ν. 5043/2023,
2. Το άρθρο 8 του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά, το οποίο αναφέρει ότι: ...«Η λειτουργία των Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.»
3. Το άρθρο 4 του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά...«Δικαίωμα εγγραφής στους Δημοτικούς Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου, έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού...στους Βρεφικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 18 μηνών έως 2,5 ετών και στους Παιδικούς Σταθμούς από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση. Στους δε μικτούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς από 18 μηνών έως την ηλικία εγγραφής στην υποχρεωτική εκπαίδευση...»
4. Το άρθρο 4 παρ. 2 του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά...«Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου Πλατανιά, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο Δήμο, στην

περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου...»

5. Το με αριθμ. Πρωτ.: 5966/3-04-2026 εισηγητικό έγγραφο του τμήματος Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Πολιτισμού
6. Τη με αριθμ. 63/2026 Απόφασης (ΑΔΑ: Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΡΙ) Δημοτικού Συμβουλίου
7. Το με αριθμ. Πρωτ.: 8489/14-05-2026 εισηγητικό έγγραφο του τμήματος Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Πολιτισμού
8. Τη διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως αυτή κατεγράφη στα απομαγνητοφωνημένα Πρακτικά

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Τροποποιεί, για τους λόγους που αναφέρονται στην εισήγηση, τη με αριθμ. 63/2026 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΡΙ), με θέμα «Έγκριση κριτηρίων επιλογής και δικαιολογητικών αιτήσεων εγγραφών – επανεγγραφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς σχολικής χρονιάς 2026-2027» και εγκρίνει τον καθορισμό των κριτηρίων επιλογής, καθώς και των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τις εγγραφές και επανεγγραφές στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Πλατανιά για τη σχολική χρονιά 2026-2027, ως ακολούθως:

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ – ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

Το άρθρο 8 του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά αναφέρει ότι: ...«Η λειτουργία των Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.»

1) Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά...«Δικαίωμα εγγραφής στους Δημοτικούς Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου, έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού... στους Βρεφικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 18 μηνών έως 2,5 ετών και στους Παιδικούς Σταθμούς από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση. Στους δε μικτούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς από 18 μηνών έως την ηλικία εγγραφής στην υποχρεωτική εκπαίδευση...»

Συνεπώς όσα νήπια έχουν συμπληρώσει τα δύομισι (2,5) έτη έως τις 31 Αυγούστου 2026 έχουν δικαίωμα εγγραφής. Όσα νήπια συμπληρώνουν τα δύομισι (2,5) έτη μέχρι τον Οκτώβριο 2026 έχουν δικαίωμα εγγραφής στους σταθμούς εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις λαμβανομένης υπόψη της ημερομηνίας γέννησης, ως κριτήριο κατάταξης.

Όσα βρέφη έχουν συμπληρώσει τους δεκαοχτώ (18) μήνες (1,5 ετών) έως τις 31 Αυγούστου 2026 έχουν δικαίωμα εγγραφής. Όσα βρέφη συμπληρώνουν τους δεκαοχτώ (18) μήνες μέχρι τον Οκτώβριο 2026 έχουν δικαίωμα εγγραφής στους σταθμούς εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις λαμβανομένης υπόψη της ημερομηνίας γέννησης, ως κριτήριο κατάταξης.

Σημείωση: Στο βρεφικό τμήμα του Βρεφονηπιακού σταθμού Κοντομαρί σύμφωνα με την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του σταθμού (αποφ. Δημάρχου 898/05.11.2020 601ΛΩΞ5-ΓΜΔ) δεν φιλοξενεί βρέφη από 2 μηνών έως 1,5 ετών.

2) Άρθρο 4 παρ. 2 ...«Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου Πλατανιά, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο Δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου...»

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

Οι αιτήσεις εγγραφών για την περίοδο 2026-2027 θα ξεκινήσουν αμέσως μετά την έγκριση της απόφασης από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης και θα **διαρκέσουν περίπου ένα (1) μήνα και ειδικότερα από 10 Μαΐου μέχρι 31 Μαΐου**.

Ενδέχεται να δοθεί παράταση αν διαπιστωθεί ότι ο χρόνος για τη διαδικασία των εγγραφών δεν επαρκεί.

Οι αιτήσεις θα κατατίθενται ηλεκτρονικά σε ειδικό σύνδεσμο στην ιστοσελίδα του Δήμου Πλατανιά www.platanias.gr. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την μοριοδότηση θα πρέπει να **υποβάλλονται στην ηλεκτρονική σελίδα** υποβολής της αίτησης σε μορφή αρχείου pdf με ονομασία του αρχείου αλλιώς δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία μοριοδότησης των αιτήσεων. Με την υποβολή της αίτησης οι αιτούντες δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, του κανονισμού λειτουργίας παιδικών – βρεφονηπιακών σταθμών Δήμου Πλατανιά, των διαδικασιών συμμετοχής και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλαχτα όπως αναφέρονται.

Οι αιτούντες υποβάλουν την αίτηση τους ηλεκτρονικά και λαμβάνουν έναν μοναδικό αριθμό αίτησης ο οποίος αποτελεί το στοιχείο με το οποίο θα αναζητήσουν τη σειρά κατάταξης τους στον πίνακα αποτελεσμάτων κατά τη διαδικασία επιλογής.

Σχετικά με την εγγραφή - επανεγγραφή δυο (2) ή περισσότερων παιδιών μιας οικογένειας υποβάλλεται ξεχωριστή αίτηση για το κάθε ένα παιδί συνοδευόμενη με τα ανάλογα δικαιολογητικά. Αιτήσεις εγγραφών υποβάλλονται καθ όλη την διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις στους σταθμούς, δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί και εφόσον υπηρετεί το απαραίτητο προσωπικό.

Τα οριστικά αποτελέσματα θα οριστικοποιηθούν μετά από την ηλεκτρονική υποβολή των αξιών τοποθέτησης (voucher) του προγράμματος «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης, περιόδου 2026-2027». Όσοι γονείς υποβάλουν το voucher του ανωτέρω προγράμματος θα κατατάσσονται σύμφωνα με τα μόρια του voucher και μόνο και δεν θα ληφθεί υπόψη η μοριοδότηση που περιγράφεται στην παρούσα εισήγηση. Οι γονείς επιλέγουν αν θέλουν να καταταγούν με τα μόρια του voucher ή με τα μόρια που ορίζονται στην παρούσα εισήγηση.

Οι γονείς που επιθυμούν πρέπει να υποβάλλουν αίτηση στην ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Α.Α Α.Ε. μέσω του «Προγράμματος προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, περιόδου 2026 – 2027», για χορήγηση αξίας τοποθέτησης (voucher) και την εγγραφή νηπίων και βρεφών σε παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς. Η πλειονότητα των θέσεων (90%) θα καλυφθεί από αιτούντες στους οποίους έχει χορηγηθεί αξία τοποθέτησης (voucher) μέσω του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΣΠΑ 2026-2027. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται μέχρι της 30 Ιουνίου με δυνατότητα παράτασης όταν οι υπηρεσιακές ανάγκες το απαιτούν.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Δεν γίνονται δεκτά voucher της δράσης «Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, περιόδου 2026 – 2027», αν δεν έχει προηγηθεί αίτηση εγγραφής στον Δήμο Πλατανιά με τη διαδικασία όπως αναλύεται στην παρούσα εισήγηση, παρά μόνο στην εξαιρετική περίπτωση που υπάρχει κενή θέση μετά τα οριστικά αποτελέσματα.

Όταν υπάρχει κατατεθειμένη εντολή τοποθέτησης voucher στον Δήμο Πλατανιά, παύει να ισχύει η αίτηση εγγραφής-επανεγγραφής μέσω της διαδικασίας που περιγράφεται στην παρούσα απόφαση.

Σε περίπτωση ισοβαμίας μεταξύ των αιτούντων θα πραγματοποιηθεί δημόσια κλήρωση από την επιτροπή επιλογής των αιτήσεων.

Τέλος, σύμφωνα με το άρθρο 6 “Οικονομική συμμετοχή” του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Πλατανιά αρ.αποφ. 190/2025...«Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει κριτήρια επιβολής μηνιαίας οικονομικής εισφοράς (τροφεία) στις οικογένειες των φιλοξενουμένων παιδιών, σύμφωνα με την οικονομική τους δυνατότητα και σε κάθε περίπτωση ανεξάρτητα από την ιδιότητα των γονέων ως κατοίκων, δημοτών ή ετεροδημοτών. Με την ίδια απόφαση ορίζονται οι περιπτώσεις απαλλαγής καταβολής τροφείων ή η πιθανή μείωση αυτών.

Για τον προσδιορισμό της οικονομικής συμμετοχής λαμβάνεται υπόψη το συνολικό οικογενειακό εισόδημα. Στην περίπτωση επιβολής οικονομικής συμμετοχής, αυτή πρέπει να είναι εύλογη και να γνωστοποιείται με ανάρτηση της πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή ή επανεγγραφή στους παιδικούς σταθμούς. Η οικονομική συμμετοχή θα καταβάλλεται ανεξάρτητα των ημερών φιλοξενίας και του διαστήματος που παραμένουν οι σταθμοί κλειστοί. Σε περιπτώσεις μακροχρόνιας απουσίας άνω των δύο (2) μηνών για ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας του παιδιού, τυχόν αίτημα απαλλαγής ή μείωσης της οικονομικής συμμετοχής, εξετάζεται από Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης...». Σχετική είναι η αριθμ. απόφαση 109/2024 “Καθορισμού τροφείων των παιδικών – βρεφονηπιακών σταθμών Δήμου Πλατανιά ΑΔΑ: 9ΡΕΚΩΞ5-Δ2Θ”, η οποία καθορίζει το ύψος των τροφείων με βάση εισοδηματικά κριτήρια και ανά κλίμακα.

Καμία αίτηση εγγραφής - επανεγγραφής δεν θα εγκριθεί εάν υπάρχει οφειλή οικονομικής συμμετοχής προς τον Δήμο Πλατανιά.

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Ο υπολογισμός μορίων για επανεγγραφή παιδιού που φιλοξενήθηκε σε παιδικό σταθμό, προϋποθέτει να μην έχει διαγραφεί από τον σταθμό πριν την λήξη της τρέχουσας σχολικής χρονιάς.

Επισημαίνεται η ανάγκη προσκόμισης ιατρικής βεβαίωσης ασθένειας στην περίπτωση απουσίας του ωφελούμενου παιδιού (με εντολή τοποθέτησης voucher προγράμματος ΕΣΠΑ) από τον σταθμό. Όταν ο νόμιμος εκπρόσωπος του ωφελούμενου παιδιού που έχει τοποθετηθεί με αξία τοποθέτησης(voucher) δεν δικαιολογεί εγκαίρως τις απουσίες του παιδιού και συνεπώς δεν είναι δυνατή η πληρωμή του Δήμου από την ΕΕΤΑΑ, θα καταβάλει το ποσό της συνολικής αξίας του voucher που του αναλογεί, στον συγκεκριμένο μήνα.

Ο καθορισμός των θέσεων ύπνου είναι αποτέλεσμα της δυναμικότητας του σταθμού βάση των αδειών ίδρυσης - λειτουργίας, της επάρκειας σε προσωπικό και της εργασιακής κατάστασης των δύο γονέων. Οι θέσεις ύπνου θα αξιολογούνται καθ’ όλη την διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Α. Για την εγγραφή των παιδιών τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν είναι τα εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ	
Για όλες τις αιτούσες-αιτούντες	
1.	Ηλεκτρονική αίτηση της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
2.	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (πρόσφατης έκδοσης), αν δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο που πιστοποιεί την οικογενειακή κατάσταση. Τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα αν όχι τότε θα προσκομίζεται πρόσφατη επίσημη μετάφρασή τους (τελευταίου τριμήνου) η οποία γίνεται από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο μέλος δικηγορικού συλλόγου. Επίσης θα είναι επικυρωμένα από δικηγόρο.
3.	Άδεια νόμιμης διαμονής στην χώρα για τους πολίτες τρίτων χωρών και τα ανήλικα τέκνα τους ή αν έχει λήξει η τελευταία άδεια και η αίτηση ανανέωσης της, συνοδευόμενη από σχετική βεβαίωση του αρμόδιου φορέα ότι έχει κατατεθεί.
4.	α) Ατομική κάρτα υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από παιδίατρο σύμφωνα με το προβλεπόμενο έντυπο (το έντυπο υπάρχει στην εφαρμογή) β) φωτοαντίγραφο της σελίδας του βιβλιαρίου υγείας του παιδιού όπου αναγράφονται τα στοιχεία του και της σελίδας του εμβολιασμού που απαιτούνται ανάλογα με την ηλικία του παιδιού, όπως προβλέπεται από τον Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Η μη υποβολή συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης. Εξαίρεση αποτελούν εκείνες οι περιπτώσεις όπου με ιατρική βεβαίωση εξειδικευμένου γιατρού πιστοποιείται η επικινδυνότητα για την υγεία του παιδιού σε συγκεκριμένο εμβόλιο.

5. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος και εκκαθαριστικό σημείωμα των γονέων, τρέχοντος έτους σε πλήρη μορφή αρχείων – όχι την σύνοψη.

Σαν εισόδημα υπολογίζεται το φορολογητέο εισόδημα και των δύο γονέων, μαζί με τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά, όπως αναγράφονται στο εκκαθαριστικό σημείωμα τρέχοντος οικονομικού έτους, με εξαίρεση τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά για ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας άνω του 80%.

6. Λογαριασμός ρεύματος όπου θα αναγράφεται η ακριβής διεύθυνση κατοικίας στο όνομα των γονέων. Όταν πρόκειται για ενοικιαζόμενη κατοικία μαζί με τον λογαριασμό, θα προσκομίζεται το **μισθωτήριο συμβόλαιο ή οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο δικαιολογητικό, που να αποδεικνύει τη μόνιμη κατοικία. Εάν οι γονείς φιλοξενούνται από άλλο πρόσωπο τότε πρέπει να προσκομίσουν και την φορολογική δήλωση τρέχοντος έτους του προσώπου που τους φιλοξενεί (ιδιοκτήτη) καθώς και τον λογαριασμό ρεύματος του. Για παραχώρηση οικίας υποβάλλεται ο λογαριασμός ΔΕΗ.**

Υπεύθυνη δήλωση δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως μοναδικό αποδεικτικό διεύθυνσης κατοικίας.

Για την **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ** απαιτούνται:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΟΝΕΩΝ
ΜΙΣΘΩΤΟΙ
A. Του ιδιωτικού τομέα -Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας εργοδότη από την οποία να προκύπτει το αντικείμενο της απασχόλησης, οι ώρες εργασίας και η χρονική διάρκεια της , με σφραγίδα και υπογραφή και - Πρόσφατη αναγγελία πρόσληψης από το σύστημα Εργάνη
B. Του Δημοσίου τομέα Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την οποία να προκύπτει το αντικείμενο της απασχόλησης και η χρονική διάρκεια της, με σφραγίδα και υπογραφή
ΟΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ
1. Για όσους εργάζονται ως ελεύθεροι επαγγελματίες απαιτούνται: - Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας ατομικής επιχείρησης από την ΑΑΔΕΕ και - Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι είναι άμεσα ασφαλισμένοι ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών
2. Οι επαγγελματίες αγρότες, - Βεβαίωση εγγραφής στο μητρώο αγροτών και - Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, ότι οι ενδιαφερόμενοι είναι άμεσα ασφαλισμένοι ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών.
3. Όσοι συμμετέχουν σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. απαιτούνται: - Το αρχικό καταστατικό της επιχείρησης και σε περίπτωση μεταβολών την τελευταία τροποποίησή του. - Πιστοποιητικό περί μη λύσης από το ΓΕΜΗ. - Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επαγγέλματος. - Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι είναι άμεσα ασφαλισμένοι ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών.
4. Σύμβαση με Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών - Αντίγραφο Σύμβασης με έναν τουλάχιστον εργοδότη εντός του τελευταίου τριμήνου - Βεβαίωσης Απογραφής από το Μητρώο ΕΦΚΑ
5. Για όσους εργάζονται με εργόσημο (περιστασιακή απασχόληση): - Βεβαίωση εργοδότη με σφραγίδα και υπογραφή, από την οποία θα προκύπτει το είδος της απασχόλησης και η χρονική διάρκεια της και - Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας
6. Όσοι είναι εργαζόμενοι ή απασχολούμενοι σε οικογενειακή επιχείρηση του/της συζύγου ή των γονέων χωρίς ασφάλιση - Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας της επιχείρησης από την ΑΑΔΕΕ και -Υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη στην οποία θα αναγράφεται το ωράριο και η χρονική διάρκεια της εργασίας του υπαλλήλου, τα καθήκοντα του, το αντικείμενο της επιχείρησης με υπογραφή - σφραγίδα της επιχείρησης.
7. Για γονείς ανέργους Πρόσφατο αντίγραφο δελτίου ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α σε ισχύ ή το αποδεικτικό ανανέωσης του δελτίου ανεργίας ή την βεβαίωση χρόνου ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α ή την βεβαίωση επιδοτούμενης ανεργίας

ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ-ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

<p>1. Για οικογένειες με οποιοδήποτε μέλος τους ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω, απαιτείται Αντίγραφο Βεβαίωσης Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) με την χρονική διάρκεια ισχύος και το ποσοστό αναπηρίας, απόφαση Α βαθμίας Υγειονομικής Επιτροπής Νομαρχίας, Περιφέρειας ή φορέων κοινωνικής ασφάλισης που έχει εκδοθεί πριν την 01/09/2011.</p>
<p>2. Μονογονεϊκές οικογένειες (Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας νοείται ο γονέας εκείνος ο οποίος κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εγγραφής - επανεγγραφής, ασκεί εν τοις πράγμασι και <u>κατ' αποκλειστικότητα</u> ή μετά από σχετική ανάθεση <u>την επιμέλεια</u> ενός ή περισσότερων ανήλικων τέκνων) Διαζευγμένοι γονείς: α) Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας ή οποιαδήποτε επίσημο έγγραφο της επιμέλειας του παιδιού. β) Ληξιαρχική πράξη καταχώρησης λύσης του γάμου / Δικαστική Απόφαση / Συμβολαιογραφική πράξη ή Λύση Συμφώνου Συμβίωσης Γονείς σε διάσταση: α) Δικαστική απόφαση επιμέλειας του παιδιού β) Αίτηση διαζυγίου ή οποιαδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης Ανύπαντρη μητέρα/πατέρας: Δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη επιμέλειας του παιδιού Γονέας σε αφάνεια ή ανίκανος για την άσκηση γονικής μέριμνας: Δικαστική απόφαση. Χηρεία: Ληξιαρχική πράξη θανάτου συζύγου</p>
<p>3. Γονείς με σύμφωνο συμβίωσης: Απαιτείται η υποβολή του συμφώνου συμβίωσης</p>
<p>4. Παιδιά κακοποιημένων γυναικών που φιλοξενούνται σε δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, θα εισάγονται κατ' εξαίρεση, με προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών.</p>
<p>5. Για ανάδοχη οικογένεια θα πρέπει να προσκομίζεται η δικαστική απόφαση ή σύμβαση αναδοχής ή βεβαίωση εγγραφής από το Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδόχων</p>
<p>6. Στρατευμένοι γονείς Βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.</p>
<p>7. Φοιτητές-Σπουδαστές Απαιτείται βεβαίωση εγγραφής και χρόνου σπουδών από την γραμματεία της σχολής.</p>
<p>8. Φυλακισμένοι Βεβαίωση από το σωφρονιστικό κατάστημα.</p>
<p>9. Άλλοδαποί - Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά (γενικά & ειδικά ανά περίπτωση) τα οποία θα πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή επικυρωμένα από δικηγόρο. -Σε περίπτωση που η χώρα καταγωγής εκδίδει πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης συμπεριλαμβανόμενης και της Ελληνικής γλώσσας, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση επίσημης μετάφρασης.</p>

B. Η μοριοδότηση των αιτήσεων είναι η εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ		
ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ	
	Εισόδημα (€)	ΜΟΡΙΑ
Εισοδηματικά κριτήρια	0-10.000	50
	10.001-15.000	45
	15.001-20.000	40
	20.001-25.000	35
	25.001-30.000	30
	30.001-35.000	20
	35.001-40.000	10
	40.001-50.000	5

		50.001 και άνω	0
Εργασιακά κριτήρια			
		Εργασία των γονέων (πλήρη απασχόληση)	50
		Εργασία των γονέων (εποχική εργασία, ορισμένου χρόνου ή μερική απασχόληση)	40
		Γονείς άνεργοι και οι δύο	40
		Πατέρας άνεργος, μητέρα εργαζόμενη	30
		Πατέρας εργαζόμενος, με μητέρα άνεργη ή νοικοκυρά	20
Οικογενειακά κριτήρια			
		Για πολύτεκνους γονείς (γονείς με 4 ζώντα τέκνα και άνω, χήρος γονέας με τρία ζώντα τέκνα, γονέας με τρία τέκνα εφόσον ένας από τους γονείς είναι ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω)	40
		Για τρίτεκνους γονείς (τρία ζώντα τέκνα)	30
		Για κάθε επιπλέον ανήλικο τέκνο στην οικογένεια	10
Κοινωνικά κριτήρια			
		Οικογένεια με γονέα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω (χωρίς δυνατότητα εργασίας)	60
		Οικογένεια με μέλος ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω	40
		Μονογονεϊκές οικογένειες (ανύπαντρος γονέας, χηρεία, αφάνεια, ανικανότητα κλπ)	50
		Μονογονεϊκές οικογένειες (διαζευγμένοι γονείς ή σε διάσταση)	30
		Γονέας φοιτητής (μέχρι την ηλικία των 29 ετών) ή μαθητής	20
		Γονέας στρατευμένος ή φυλακισμένος	30
		Ανάδοχη οικογένεια	50
		Παιδιά κακοποιημένων γυναικών που φιλοξενούνται σε δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών	Εγγραφή κατ'εξάιρεση χωρίς αξιολόγηση

ΛΟΙΠΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ		
Αδέλφια	Όταν το ένα παιδί φιλοξενείται ήδη σε παιδικό σταθμό του Δήμου	20
Επανεγγραφή (να μην έχει γίνει διαγραφή φιλοξενίας πριν την λήξη του σχολικού έτους)	Επανεγγραφή για τον ίδιο σταθμό	20

Κάθε ζήτημα που ενδέχεται να προκύψει και δεν προβλέπεται ή δεν ρυθμίζεται ειδικώς με την παρούσα Απόφαση, θα αντιμετωπίζεται με νεότερη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πλατανιά.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η με αριθμ. 63/2026 (ΑΔΑ: Ψ7ΛΟΩΞ5-2ΡΙ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά.

Η παρούσα Απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 82/2026

Αφού συντάχθηκε το Πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως πιο κάτω

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΦΡΑΓΚΟΝΙΚΟΛΑΚΗΣ